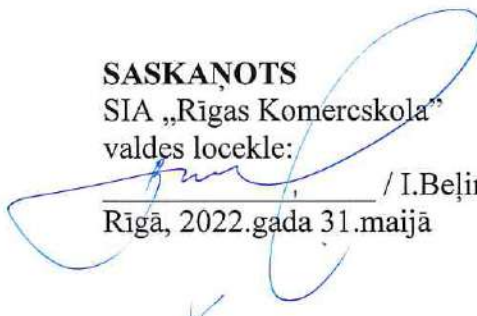




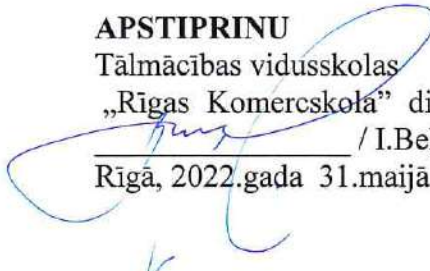
SASKAŅOTS

SIA „Rīgas Komerckkola”
valdes locekle:


/ I. Beļinska /
Rīgā, 2022. gada 31. maijā

APSTIPRINU

Tālmācības vidusskolas
„Rīgas Komerckkola” direktore:


/ I. Beļinska /
Rīgā, 2022. gada 31. maijā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tālmācības vidusskolas „Rīgas Komerckkola” UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS NĀKAMAJĀ KLASĒ UN ATSKAITĪŠANAS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. pantu,
Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, 31., 41. pantu
Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr. 11
Tālmācības vidusskolas “Rīgas Komerckkola” nolikuma 11. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Uzņemšanas, pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā notiek pretendentu uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no mācībām Tālmācības vidusskolā „Rīgas Komerckkola” (turpmāk – RKS).
2. RKS nodrošina Noteikumu pieejamību visiem interesentiem.
3. RKS izglītojamās uzņem šādās izglītības programmās:
 - 3.1. Pamatizglītības programmā (izglītības programmas kods: 21011114);
 - 3.2. Pamatizglītības otrā posma (7.-9. klase) programmā (izglītības programmas kods: 23011114);
 - 3.3. Vispārējās vidējās izglītības programmā (izglītības programmas kods: 31016014).
4. Uzņemšana notiek, veicot individuālas pārrunas un izvērtējot iepriekš iegūtās izglītības apliecinājošo dokumentu:
 - 4.1. tiek pielīdzināti visi iepriekš sekmīgie iegūtie mācību sasniegumi, vērtējumi izvēlētajai izglītības programmai un klasei atbilstošajos mācību priekšmetos (kursos) semestrī un gadā, kā arī jau nokārtotie valsts pārbaudes darbi, balstoties uz iepriekš apgūtās izglītības programmas mācību priekšmetu (kursu) plānu, mācību priekšmetu (kursu) standartiem, mācību stundu skaitu katrā mācību priekšmetā (kursā);
 - 4.2. iepriekš iegūto mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšanas rezultātā izglītojamam var noteikt atsevišķu mācību priekšmetu (kursu) patstāvīgas apguves un individuālu pārbaudes darbu (ieskaišu) kārtības plānu, ja izglītojamais iepriekš nav ieguvis vērtējumu kādā RKS izglītības programmas mācību priekšmetā (kursā), kurš apgūts iepriekšējās klasēs;
 - 4.3. ja izglītojamais pārnāk no citas skolas ar iepriekš iegūtiem nepietiekamiem mācību sasniegumu vērtējumiem (zemākiem par 4 ballēm), RKS var noteikt pārbaudes darbus šajos mācību priekšmetos.

5. Pēc saskaņošanas ar dibinātāju RKS var noteikt papildu prasības uzņemšanai konkrētā vispārējās izglītības programmā, ievērojot iepriekš iegūtās izglītības sasniegumu vērtējumus, kā arī rīkot iestājpārbaudījumus.
6. Vienlaicīgi izglītojamais var mācīties tikai vienā RKS izglītības programmā.
7. Vecākiem (aizbildņiem), pilngadīgajam izglītojamam vai atbildīgajai amatpersonai pirms iestāšanās izglītības iestādē ir tiesības iepazīties ar šādu informāciju par izglītības iestādi:
 - 7.1. RKS nolikumu;
 - 7.2. RKS iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 7.3. RKS apstiprināto izglītības programmas mācību priekšmetu (kursu) un mācību plānu vienam un trim mācību gadiem;
 - 7.4. citiem dokumentiem, kuriem nav noteikts ierobežotas pieejamības statuss.
8. Atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam informācija par Tālmācības vidusskolas “Rīgas Komerckkola” aktīvajām izglītības programmu licencēm un akreditāciju ir pieejama publiski interneta vietnē <https://viis.gov.lv/> Valsts izglītības informācijas sistēmā.

II. Izglītojamā uzņemšana RKS

9. Pamats izglītojamā uzņemšanai vispārējās vidējās izglītības un pamatizglītības programmās ir vecāku (aizbildņu) vai pilngadīgā izglītojamā iesniegums (noteikta parauga veidlapa), kas adresēts izglītības iestādes vadītājam un pieteikums (noteikta parauga veidlapa). Iesniegumu var iesniegt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumā norāda:
 - 9.1. vecāka (aizbildņa) vai pilngadīga izglītojamā, vārdu un uzvārdu, personas kodu, deklarēto un faktisko dzīvesvietas adresi;
 - 9.2. izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja izglītojamais ir citas valsts piederīgais, uzrāda personas ID kodu vai citu izglītojamo identificējušu informāciju) un dzimšanas datumu;
 - 9.3. izglītojamā deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;
 - 9.4. izvēlētās izglītības programmas nosaukumu, kodu, izvēlēto komplektu (vidējās izglītības programmā), iestāšanās klasi;
 - 9.5. ērtāko saziņas veidu ar izglītības iestādi, iekļaujot elektroniskā pasta adresi.
10. Iesniegumam pievieno, uzrāda:
 - 10.1. iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu izglītības iestādes vadītājam;
 - 10.1.1. 2.-9. klasē - liecību vai mācību sasniegumu vērtējumu izrakstu (ja izglītojamais maina izglītības iestādi mācību gada laikā), ja izglītība iegūta citā valstī, - izglītības dokumentus, kas raksturo un apliecina attiecīgajā valstī izglītojamā apgūto mācību saturu un sasniegumu vērtējumu attiecīgajā izglītības pakāpē,
 - 10.1.2. 10. klasē – apliecību par pamatizglītību un sekmju izrakstu, ņemot izglītojamo 10.klasē mācību gada laikā, papildus tiek izvērtēts iepriekšējās mācību iestādes sekmju izraksts, kas apliecina izglītojamā uzsāktu un daļēji apgūtu vidējās izglītības programmu,
 - 10.1.3. 11. un 12. klasē izglītojamā iepriekšējās mācību iestādes liecību, sekmju izrakstu, personas lietu vai citu dokumentu, kas apliecina izglītojamā daļēji apgūtu vidējās izglītības programmu;
 - 10.2. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 026/u vai Nr. 027/u izglītojamam, kurš sasniedzis pilngadību);
 - 10.3.2 (divas) fotogrāfijas (3x4 cm);
 - 10.4. valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, ja izglītojamam ieteikti atbalsta pasākumi mācību procesā;
 - 10.5. aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu RKS direktoram;
 - 10.6. citus Ministru kabineta noteikumos noteiktos dokumentus pēc nepieciešamības.

11. RKS direktors vai pilnvarota persona var lūgt izglītojamo (ja izglītojamais nepilngadīgs, arī viņa vecākus) uzrādīt personas apliecinājošu dokumentu (pasi, ID karti, dzimšanas apliecību u.tml.).
12. Nepieciešamības gadījumā tiek veikta iepriekš iegūto mācību sasniegumu vērtējumu individuāla pielīdzināšana, balstoties uz iepriekš apgūtās izglītības programmas mācību priekšmetu (kursu) plānu, mācību priekšmetu (kursu) standartiem, mācību stundu skaitu katrā mācību priekšmetā (kursā).
13. Ja izglītojamais iestājas RKS pēc mācību gada sākuma, viņam var tikt izveidots mācību priekšmetu (kursu) satura patstāvīgas apguves un pārbaudes darbu (ieskaišu) kārtošana individuālais plāns, kas nosaka, kādos termiņos izglītojamajam jāapgūst atsevišķu mācību priekšmetu (kursu) saturs un jānokārto obligātie pārbaudes darbi (ieskaites).
14. Pēc saskaņošanas ar dibinātāju RKS var noteikt papildu prasības uzņemšanai vispārējās izglītības programmā, ievērojot iepriekš iegūtās izglītības vērtējumu, kā arī rīkot iestājpārbaudījumus.
15. Ja izglītojamajam ir atbilstošas zināšanas, iemaņas un prasmes, sociālā un psiholoģiski emocionālā gatavība, RKS var lemt par iespēju izglītojamajam atļaut vienā gadā apgūt divu klašu mācību priekšmetu programmu saturu, nosakot mācību priekšmetu patstāvīgas apguves individuālo plānu.
16. Izglītojamo uzņem RKS atbilstošā klasē un izglītības programmā ar direktora rīkojumu, noslēdzot Līgumu par mācībām RKS.
17. Pēc uzņemšanas izglītojamam iekārto personas lietu, norādot tajā normatīvajos aktos noteikto informāciju, ievadot Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS).
18. Iestājoties RKS, izglītojamais veic maksu 30 eiro (trīsdesmit eiro) apmērā par dokumentu noformēšanu.

III. Izglītojamā pārceļšana nākamajā klasē

19. Pārceļšana nākamajā klasē notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā:
 - 19.1. vispārējās pamatizglītības programmas 4.-8. klases izglītojamo, kurš mācību gada noslēgumā ir saņēmis visos mācību priekšmetos gada vērtējumus, kas nav zemāki par četrām ballēm, un ne vairāk kā viena mācību priekšmeta pēcpārbaudījumā ir saņēmis vērtējumu, kas ir zemāks par četrām ballēm, un attiecīgi aprakstošo vērtējumu 1.-3.klasē, visos izglītības programmā iekļautos mācību priekšmetos;
 - 19.2. vispārējās vidējās izglītības programmas 10.-11. klases izglītojamo, kurš mācību gada noslēgumā ir saņēmis gada vērtējumus, kas nav zemāki par četrām ballēm, visos izglītības programmā iekļautos mācību priekšmetos (kursos).
20. Izglītojamiem, kuri iekavējuši mācības vai gadā saņēmuši vērtējumu zemāku par 4 ballēm, tiek noteikti papildu mācību pasākumi - mācību priekšmetu satura patstāvīgās apguves individuālie plāni laikā līdz nākamā mācību gada sākumam. Pēc individuālā plāna izpildes izglītojamais tiek pārceļts nākamajā klasē.
21. Pēc 9.klases par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi izglītojamie saņem apliecību par vispārējo pamatizglītību un sekmju izrakstu saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 39.pantā noteikto.
22. Pēc 12.klases par vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi izglītojamie saņem atestātu par vispārējo vidējo izglītību un sekmju izrakstu saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 48.pantā noteikto.

IV. Izglītojamā atskaitīšana no RKS

23. Ja izglītojamais pāriet mācīties citā izglītības iestādē, RKS triju darbdienu laikā pēc informācijas saņemšanas informācijas sistēmā par izglītojamā uzņemšanu citā izglītības iestādē ar direktora rīkojumu atskaita izglītojamo no izglītības iestādes, norādot tās izglītības iestādes nosaukumu, uz kuru izglītojamais ir pārgājis mācīties;
24. 10 darbdienu laikā pēc informācijas saņemšanas informācijas sistēmā par izglītojamā uzņemšanu citā izglītības iestādē, tiek nosūtīta izglītības iestādei, uz kuru izglītojamais ir pārgājis mācīties, medicīniskā karte (veidlapa Nr. 026/u) vai izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u) pilngadīgam izglītojamam.
25. No RKS var tikt atskaitīti izglītojamie, kuri nepilda līgumā par mācībām noteiktos pienākumus vai ja netiek segta maksa par vispārējās pamatizglītības vai vispārējās vidējās izglītības ieguvī vairāk nekā trīs mēnešus kalendāra gada laikā.
26. Izglītojamo Ministru kabineta noteiktajā kārtībā atskaita no RKS šādos gadījumos:
 - 26.1. izglītojamais ir uzņemts citā izglītības iestādē;
 - 26.2. izglītojamais ir saņēmis apliecību par vispārējo pamatizglītību;
 - 26.3. izglītojamais ir saņēmis atestātu par vispārējo vidējo izglītību;
 - 26.4. izglītojamais, kurš, apgūstot vispārējās vidējās izglītības programmu 10.–12. klasē, nav pārcelts nākamajā klasē;
 - 26.5. izglītojamais atkārtoti neievēro Izglītības likumā noteiktos pienākumus;
 - 26.6. pēc izglītojamā vēlēšanās, ko apliecina rakstisks iesniegums.

V. Noslēguma jautājums

27. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem Tālmācības vidusskolas “Rīgas Komerckkola” 2022. gada 13.janvāra iekšējos noteikumus „Uzņemšanas, pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas noteikumi”.